

## PREGUNTAS PARA REALIZAR AL ENTREVISTADOR

- **Con respecto al contenido del puesto:**

- ¿Le importaría describirme las responsabilidades del puesto, por favor?
- ¿Puede mostrarme cuál es su lugar en la organización?
- ¿Se trata de una posición nueva?
- ¿Cuál considera que es la experiencia ideal para este puesto?
- ¿Se promovió a la persona que lo ocupaba previamente?
- ¿Podrían hablarme de las personas que me reportarían?
- ¿Es satisfactorio su desempeño?
- ¿Hubo casos sobresalientes de insatisfacción entre ellos?
- ¿Cuál es el problema más importante que enfrenta el personal ahora?
- ¿Hay algo verdaderamente difícil en el puesto que yo deba conocer?
- ¿Podría hablarme sobre las personas con las que trataría principalmente?
- En su opinión, ¿cuáles son sus ventajas y sus limitaciones?
- ¿Cuáles son los principales resultados que desearía que yo produjera?
- ¿Podría hablar con la persona que ocupó por última vez este puesto?
- ¿Podría hablar con otros miembros del personal?

- **Respecto a la intención de conseguir el empleo:**

- ¿Hay algo más que pueda decirle sobre mis calificaciones?
- Puedo trabajar en ---- días. ¿Debo planearlo de esa manera?
- Con base a mis calificaciones, ¿no cree que ----- euros al año sería un salario adecuado para este puesto?
- ¿Le importaría decirme cuál es el margen de paga que la compañía tiene en menester para este empleo?
- ¿Podría hablarme de los proyectos de desarrollo de este nivel?
- Aprecio enormemente su oferta, ¿cuándo quiere la decisión?
- ¿Está bien si le informo e día (fecha)?

- **Con respecto a las prestaciones:**

- (Menciónalo solamente si da la impresión de que te ofrecerán el puesto, o separadamente con el departamento de personal).
- ¿Podría hablarme brevemente sobre su programa de prestaciones? (vacaciones, seguro, retiro...)



Concello de Camariñas  
A Coruña



UNIÓN EUROPEA  
FONDO SOCIAL EUROPEO



XUNTA DE GALICIA  
CONSELLERÍA DE TRABALLO  
E BENESTAR



SERVIZO PÚBLICO  
DE EMPREGO  
DE GALICIA



Área de Desenvolvemento  
Local de  
Camariñas

- **Si la empresa finalmente dice "no":**

- ¿Sabe de otra persona en la organización o en alguna otra parte que pudiera estar interesado en mi experiencia?
- Me agrada mucho lo que hacen ustedes, ¿podría conservar a mano mis datos para otras posiciones que se abran o como referencia a otros?